



Bestek nr. 1-087-12

Distributiecentrum RMO
Beheerwerkzaamheden

Met:

- 1 inschrijvingsbiljet
- 1 inschrijvingsstaat
- 1 model K
- 1 Eigen verklaring - "R"
- 1 model bankgarantie
- 1 Bijlage Model PV voorblad
- 1 Bijlage "Gedragscode Publiek Opdrachtgeverschap"
- 2 bijlagen

Bestek voor:

Het op afroep en naar behoefte uitvoeren van beheerwerkzaamheden, te weten het ontvangen, behandelen, laden en vervoeren van partijen (niet tot licht verontreinigde) grond ter plaatse van het Distributiecentrum RMO in de gemeente Rotterdam

Inlichtingen : per e-mail tot en met 4 december 2012

Aanbesteding : openbaar op 18 december 2012 om 10:00 uur

Opdrachtgever : het college van burgemeester en wethouders van Rotterdam

Directie : de algemeen directeur van de Stadsontwikkeling Rotterdam en zij die door hem worden aangewezen

Bestek nr. 1-087-12

Distributiecentrum RMO
Beheerwerkzaamheden

Bestek voor:

Het op afroep en naar behoefte uitvoeren van beheerwerkzaamheden, te weten het ontvangen, behandelen, laden en vervoeren van partijen (niet tot licht verontreinigde) grond ter plaatse van het Distributiecentrum RMO in de gemeente Rotterdam

Opdrachtgever : het college van burgemeester en wethouders van Rotterdam
bestekschrijvende instantie
Stadsontwikkeling Rotterdam, Projectmanagement en Engineering

Geautoriseerd door : plv. hoofd Afdeling Aanbestedingszaken
ing. B. Oosterom

Paraaf

: 

Datum

: 14-11-2012

0. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

PAR

0.01 AANBESTEDENDE DIENST

Gemeente Rotterdam

0.02 PROCEDURE

Nationale aanbesteding volgens de openbare procedure overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2005 (ARW 2005).

0.03 INLICHTINGEN

Verwezen wordt naar artikel 2.16 van het ARW 2005.

Inlichtingen worden verstrekt door de afdeling Projectmanagement en Engineering van de gemeente Rotterdam.

Vragen uitsluitend per e-mail worden ingediend tot en met uiterlijk 4 december 2012 bij:
de heren C.K. Quayson en A.P.W.M. Kuil.
E-mail: CK.Quayson@rotterdam.nl; APWM.Kuil@rotterdam.nl
o.v.v.: "Besteknr. 1-087-12 Beheer distributiecentrum RMO"

Er wordt met nadruk op gewezen dat te laat ingediende vragen niet worden beantwoord.

De nota van inlichtingen wordt bij de publicatie op www.tenderned.nl ter beschikking gesteld.

0.04 INSCHRIJVING

1. Verwezen wordt naar artikel 2.18 en 2.19 van het ARW 2005, en naar artikel 01.01.02 en 01.01.11 van de Standaard RAW Bepalingen 2005 (Standaard 2005).

Bij het inschrijvingsbiljet dient de aanbieder te worden gedaan door middel van het aanbieden van eenheidsprijzen te vermelden op de in te dienen inschrijvingsstaat. De op de inschrijvingsstaat vermelde fictieve hoeveelheden zijn een inschatting van de volgens dit bestek in één jaar uit te voeren werkzaamheden.

2. In aanvulling op het bepaalde in artikel 01.01.02 lid 04 van de Standaard 2005 zullen de enveloppen van de niet voor gunning in aanmerking komende inschrijvers na verstrekken van de opdracht ongeopend worden vernietigd.

Het inschrijvingsbiljet en de inschrijvingsstaat dienen uiterlijk op het tijdstip van aanbesteding, in een dicht geplakt enveloppe met oplegging van te downloaden etiket, aanwezig te zijn in de daarvoor bestemde afgesloten bus, welke tot dat tijdstip geplaatst is in de balie van afdeling Aanbestedingszaken, gesitueerd links naast de portiersloge van Europoint II & III, Galvanistraat 15, 3029 AD Rotterdam.

Op de envelop dient het volgende duidelijk aangegeven te worden:

- "Besteknummer 1-087-12";
- "Inschrijvingsbiljet, Inschrijvingsvereisten, Inschrijvingsstaat";
- naam, adres en e-mailadres van de inschrijver.
- adres aanbestedende dienst:
Gemeente Rotterdam
afdeling Aanbestedingszaken
Galvanistraat 15
3029 AD Rotterdam

Vanwege de wettelijke verplichting het gunningvoornemen per e-mail te verzenden (WIRA artikel 6 lid 2), dient u op uw inschrijvingsbiljet ook een e-mailadres te vermelden.

3. De gegevens die door de inschrijver moeten worden overgelegd om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht van het werk als bedoeld in artikel 2.7 t/m 2.14 van het ARW 2005 zijn, bij de inschrijving:
 - in de enveloppe van het inschrijvingsbiljet de geparafeerde en ondertekende eigen verklaring-"R", inzake:
 - zijn inschrijving in het beroeps- / handelsregister;
 - het niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 2.7.1 t/m 2.7.4 van het ARW 2005. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor in een later stadium alsnog officiële bewijsstukken te vragen.
 - een verklaring als bedoeld in artikel 2.25.3 van het ARW 2005, ingericht volgens het in Deel II van het ARW 2005 opgenomen Model K.

In afwijking van artikel 2.25.3 van het ARW 2005 geldt het volgende:

PAR

De inschrijving is ongeldig indien een vereiste verklaring (Model K) ontbreekt of niet naar waarheid is ingevuld, tenzij het ontbreken van de vereiste verklaring binnen twee werkdagen na een daartoe strekkend, per fax of elektronisch bericht verzonden verzoek van de aanbestede, wordt hersteld.

4. Na aanbesteding dient de volgens de opdrachtgever voor gunning van het werk in aanmerking komende inschrijver de volgende bescheiden binnen tien (10) dagen in te dienen:
- a. na het daartoe ontvangen verzoek:
- een lijst van de werken die de afgelopen 5 jaar zijn verricht, welke lijst zoals bedoeld onder lid 5 sub c vergezeld gaat van verklaring(en) van de opdrachtgever(s) waaruit blijkt dat de werken tijdig en naar tevredenheid van de opdrachtgever(s) zijn uitgevoerd en waarin het bedrag van de werken, de plaats en het tijdstip waarop ze zijn uitgevoerd vermeld wordt;
 - de zekerheidstelling in de vorm van een bankgarantie, groot € 30.000,00 (zegge dertigduizend euro), volgens bijgaand model op naam gesteld van de opdrachtgever. Indien een combinatie inschrijft wordt een bankgarantie verlangd van de penvoerder waarin staat vermeld dat zijn bank zich tevens garant stelt voor de andere combinant(en);
 - een verklaring van de ontvanger onder wie de inschrijver ressorteert voor de inning van belastingen, welke niet ouder is dan 6 maanden na datum van afgifte, als bewijs dat de inschrijver heeft voldaan aan al zijn verplichtingen ten aanzien van de betaling van de sociale verzekeringsbijdragen en belastingen;
 - een kopie (gewaarmaakt en op datum gesteld) van het certificaat van een veiligheidbeheersysteem conform Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers** (VCA**) of gelijkwaardig. Het certificaat moet op de datum van de aanbesteding geldig zijn en gedurende de uitvoering van het werk geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd.
- Genoemde bescheiden dienen te worden ingediend bij / verzonden aan:
- Gemeente Rotterdam
afdeling Aanbestedingszaken
Postbus 6633, 3002 AP Rotterdam.
- b. desgevraagd, na het daartoe ontvangen verzoek:
- een opgave van de al dan niet tot de onderneming van de ondernemer behorende technici of technische organen, in het bijzonder van die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole en van die welke de ondernemer ter beschikking zullen staan om de werken uit te voeren;
 - de beroepskwalificaties waaronder studie- en beroepsdiploma's van de ondernemer of het kaderpersoneel van de onderneming en in het bijzonder van degenen die met de leiding van de werken zijn belast;
 - de vermelding van de maatregelen inzake milieubeheer die de ondernemer toepast in het kader van de uitvoering van de opdracht;
 - een verklaring betreffende de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de onderneming van de ondernemer, en de omvang van het kaderpersoneel gedurende de laatste 3 jaar;
 - een verklaring die de outillage, het materieel en de technische uitrusting vermeldt waarover de ondernemer voor het uitvoeren van de opdracht beschikt, toepast in het kader van de uitvoering van de opdracht.

5. De eisen waaraan een inschrijver als bedoeld in artikel 2.7 t/m 2.14 van het ARW 2005 moet voldoen zijn:
- a. het voldoen aan de wettelijke verplichtingen, verbonden aan de uitoefening van de onderneming;
- b. niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 2.7.1 t/m 2.7.4 van het ARW 2005;
- c. het in de laatste vijf jaren een of meer vergelijkbare werken onder vergelijkbare omstandigheden elk aantoonbaar naar tevredenheid van de opdrachtgever(s) hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen. De aannemingssom of het gefactureerde totaalbedrag van ten minste één werk dient minimaal € 300.000,00 (zegge driehonderdduizend euro) te bedragen;
- d. het stellen van een zekerheid in de vorm van een bankgarantie groot € 30.000,00 (zegge dertigduizend euro);
- e. het hebben voldaan aan al zijn verplichtingen ten aanzien van de betaling van de sociale verzekeringsbijdragen en belastingen;
- f. het in bezit zijn van het certificaat van een veiligheidbeheersysteem conform veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers als gesteld in lid 4 sub a;
- Ingeval van een combinatie van inschrijvers dienen alle combinanten te voldoen aan de onder sub a, b en e genoemde eisen. Voor het gestelde onder sub d wordt verwezen naar lid 4 sub a. Ten minste één van de combinanten moet voldoen aan het onder sub c gestelde.

De combinanten dienen tezamen te voldoen aan de onder sub f gevraagde certificering(en). De combinant(en) die een certificering(en) inbrengt dient ook daadwerkelijk te worden ingezet op die activiteit(en) waarvoor hij zijn ervaring in het kader van de desbetreffende certificering inbrengt.

Ingeval een beroep wordt gedaan op de onder sub f gevraagde certificering(en) van een derde(n) dan dient deze derde(n) ook daadwerkelijk te worden ingezet op die activiteit(en) waarvoor hij zijn ervaring in het kader van de desbetreffende certificering inbrengt. Indien de inschrijver zich op het hiervoor bedoelde

PAR

beroept dient de inschrijver onder overlegging van bewijsmiddelen, zoals een concerngarantie of een terbeschikkingstellingsovereenkomst, te kunnen aantonen dat de desbetreffende derde(n) voor de uitvoering van het werk beschikbaar zal zijn en daadwerkelijk op het werk zal worden ingezet.

6. Indien de inschrijver bij de inschrijving zich beroept op de technische bekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht van een derde(n), dient deze met een eigen verklaring en bewijsstukken voldoende zekerheid te verschaffen dat geen van de in de aanbestedingsstukken vermelde uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn. Verwezen wordt naar artikel 2.8.3 t/m 2.8.5, 2.9.3 en 2.9.4 van het ARW 2005.

Indien de inschrijver zich op het hiervoor bedoelde beroept dient de inschrijver onder overlegging van bewijsmiddelen, zoals een concerngarantie of een terbeschikkingstellingsovereenkomst, te kunnen aantonen dat de desbetreffende derde(n) voor de uitvoering van het werk beschikbaar zal zijn en daadwerkelijk op het werk zal worden ingezet. Tevens dient de derde(n) te verklaren niet in omstandigheden te verkeren zoals bedoeld in artikel 2.7.1 t/m 2.7.4 van het ARW 2005, middels overlegging van de door de desbetreffende derde(n) geparafeerde en ondertekende eigen verklaring-"R".

7. BIBOB-advies

Indien een inschrijver of een derde(n) waarop de inschrijver zich beroept op de Eigen Verklaring - "R" bij vraag 2 één of meer van de vragen niet heeft geparafeerd, en er nog onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die inschrijver of de derde(n) waarop de inschrijver zich beroept, of het doen laten vervangen van de derde(n) waarop de inschrijver zich beroept te motiveren, dan kan advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie hoofdstuk 3 van de Wet BIBOB).

De inschrijver of zijn onderaannemer over wie advies is gevraagd, worden door de aanbestedende dienst over de inhoud van dat advies geïnformeerd.

0.05 INSCHRIJVINGSSTAAT

1. Verwezen wordt naar artikel 01.01.03 en 01.01.11 van de Standaard 2005.
In de ontleding van de fictieve som mogen geen negatieve bedragen voorkomen, uitgezonderd:
 - bestekpostnummer 949990 "Winst en risico".
2. Na gunning van de raamovereenkomst vindt verrekening plaats in deelopdrachten op basis van vast te stellen eenheidsprijzen. Verwezen wordt naar paragraaf 0.07.

0.06 AANBESTEDING

De nationale openbare aanbesteding geschiedt volgens het ARW 2005 op 18 december 2012 om 10:00 uur.

Uw inschrijving dient uiterlijk op het tijdstip van aanbesteding, in een enveloppe, aanwezig te zijn in de daarvoor bestemde afgesloten bus, welke tot dat tijdstip geplaatst is in de balie van afdeling Aanbestedingszaken, gesitueerd links naast de portiersloge van Europoint II & III.

Op de envelop dient het volgende duidelijk aangegeven te worden:

- "Besteknummer 1-087-12";
- "Inschrijvingsbiljet, Inschrijvingsvereisten, Inschrijvingsstaat";
- naam en adres van de inschrijver
- adres aanbestedende dienst:
gemeente Rotterdam
afdeling Aanbestedingszaken
Galvanistraat 15
3029 AD Rotterdam

De aanbestedingsvergadering vindt plaats in kamer 00.53 van Europoint III, Galvanistraat 15 te Rotterdam.

Wij maken u er op attent dat de kantoorgebouwen van Europoint II en III voorzien zijn van een toegangbeveiligingssysteem. Als u bij de aanbesteding aanwezig wilt zijn, kunt u bij de portiersloge een "dagpas voor bezoekers" krijgen. U dient rekening te houden met een eventuele wachttijd.

De balie waar uw inschrijving ingediend moet worden bevindt zich vóór de toegangspoortjes, derhalve is daar geen toegangspas voor benodigd.

De termijn van gestanddoening is 90 (zegge negentig) dagen.

In het geval een kort geding als bedoeld in artikel 2.30.3 van het ARW 2005 aanhangig is gemaakt, stemmen de inschrijvers toe de oorspronkelijke termijn van gestanddoening te verlengen met 8

PAR

dagen na de dag waarop:

- in eerste aanleg is beslist c.q. (in voorkomende gevallen) het door het gerechtshof of de hoge raad te wijzen arrest; of (in voorkomende gevallen)
- het kort geding is ingetrokken.

0.07 OPDRACHT

Verwezen wordt naar artikel 2.30 van het ARW 2005 en naar artikel 01.01.12 van de Standaard 2005.

Na gunning van de raamovereenkomst zal verrekening geschieden in deelopdrachten op basis van vast te stellen eenheidsprijzen.

0.08 GUNNINGSCRITEIRIUM

Verwezen wordt naar artikel 2.15 van het ARW 2005.

Het gunningscriterium is de laagste fictieve som (de laagste prijs).

0.09 VARIANTEN

Verwezen wordt naar artikel 2.21 van het ARW 2005.

Varianten zijn niet toegestaan.

0.10 GESCHILLEN

Op deze aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing.

Verwezen wordt naar artikel 2.33 van het ARW 2005.

In afwijking van het bepaalde in artikel 2.33.1 van het ARW 2005 geldt het volgende:

Ieder geschil tussen de bij de aanbestedingsprocedure betrokkenen dat ontstaat naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure waarop dit reglement van toepassing is verklaard, zal, bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.

In afwijking van artikel 2.33.2 ARW 2005 geldt dat iedere inschrijver, die het niet met het voornemen tot gunning eens is, binnen maximaal vijftien kalenderdagen na dagtekening van de brief waarin het gunningvoornemen is meegedeeld door middel van een dagvaarding een civiel kort geding aanhangig kan maken bij de bevoegde rechter te Rotterdam en ons daarvan op de hoogte te hebben gesteld doortoezending van een kopie van de dagvaarding. Deze termijn is een vervaltermijn. Na de periode van vijftien kalenderdagen is het bezwaar tegen de uitslag niet-ontvankelijk en zal het recht van de inschrijver ter zake zijn vervallen.

Dit bestek, inclusief alle bijbehorende documenten, is met grote zorg samengesteld. De aanbestedende dienst verwacht van de inschrijvers een proactieve houding. Dit betekent, dat de inschrijver verplicht is de aanbestedende dienst -voorafgaand aan de datum van inschrijving- in kennis te stellen dan wel om opheldering te vragen in geval van fouten, omissies of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, zodat de aanbestedende dienst eventuele fouten tijdig kan herstellen. De aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontnemen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van inschrijvingen kan worden overgegaan. Inschrijvers, die voorafgaand aan de datum van inschrijving niet klagen over fouten, omissies of tegenstrijdigheden, doen afstand van hun recht om tegen die onregelmatigheden op te komen, althans zij verwerken dat recht.

1. ALGEMEEN

PAR

1.01 OPDRACHTGEVER

Het college van burgemeester en wethouders van Rotterdam.

In afwijking van paragraaf 3 lid 4 van de U.A.V. 1989 wordt gesteld dat de directie de opdrachtgever in alle zaken het werk betreffende zal vertegenwoordigen, ook in die gevallen waar uitdrukkelijk de opdrachtgever is genoemd.

1.02 DIRECTIE

De directie zal worden gevoerd door de algemeen directeur van Stadsontwikkeling Rotterdam en zij die door hem worden aangewezen.

1.03 LOCATIE

Het distributiecentrum RMO is gelegen aan de President Rooseveltweg (ongenummerd) in de gemeente Rotterdam.

Het terrein is eigendom van de gemeente Rotterdam, waarvoor de afdeling Projectmanagement & Engineering optreedt als verhuurder.

1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het op afroep en naar behoefte uitvoeren van werkzaamheden ten behoeve van het ontvangen, behandelen en laden van schone en licht verontreinigde grond en het afvoeren van restfracties.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. het vervoeren van puin;
- b. het vervoeren van restfracties naar diverse bestemmingen;
- c. het vervoeren van (licht verontreinigde) grond naar diverse bestemmingen;
- d. het machinaal ontgraven en verwerken van grond;
- e. het machinaal zeven van grond met bijmenging bodemvreemde materialen;
- f. het tijdelijk in containers opslaan van puin, ijzer en asbest;
- g. het uitvoeren van diverse onderhoudswerkzaamheden.

1.05 TIJDSBEPALING

1. De raamovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van 2 jaar; van 1 januari 2013 tot en met 31 december 2014 worden deelopdrachten gegeven. De werken opleveren in afgeronde deelopleveringen, in overleg met de aannemer door de directie vastgesteld.
De overeenkomst kan na afloop van de hiervoor genoemde periode maximaal twee (2) keer met een (1) jaar worden verlengd tot uiterlijk 31 december 2016.
2. Het afgeven en vaststellen van een deelopdracht geschiedt schriftelijk. Het voornemen tot het afgeven van een deelopdracht wordt telefonisch of per e-mail gemeld, waarna de aannemer wordt geacht in staat te zijn binnen 1 werkdag na afroep met de werkzaamheden inzake een deelopdracht te starten. Het voltooien van werkzaamheden inzake een deelopdracht geschiedt tot genoegen van de directie binnen een door haar in billijkheid te stellen termijn.

1.06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de U.A.V. 1989, is niet van toepassing.

1.07 KWALITEITSBORING

1. Na verlening van de opdracht wordt van de aannemer een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van deel 3 in dit bestek.

Communicatie en uitwisseling van informatie dient te geschieden overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 01.25 Communicatie-Informatieuitwisseling van deel 3 in dit bestek, van de aannemer wordt verlangd dat hij een besteksadministratie voert welke uitwisselbaar is in digitale vorm.

2. VISI-SYSTEMATIEK: De aannemer is gehouden de vanwege het bestek uit te wisselen informatie vast te leggen en waar nodig uit te wisselen met behulp van VISI-systematiek.

PAR

1.08 WERKGELEGENHEID

Additionele besteksvoorwaarde.

De voorliggende opdracht is één van de opdrachten die door de gemeenteraad van Rotterdam is aangemerkt om een bijdrage te leveren in het creëren van werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, creëren van werkervaringsplaatsen en het creëren van stageplaatsen voor stagiaires.

Het betreft hier mensen vanuit de doelgroepen:

1. uitkeringsgerechtigden WWB, IOAW en IOZA;
2. uitkeringsgerechtigden UWV (Wajong, WAO-WIA, WAZ en WW);
3. mensen met WSW-indicatie;
4. leerlingen van VMBO-, VSO-, MBO niveau 1- en MBO niveau 2- en praktijkscholen.

De bijdrage inzake Social Return van de opdrachtnemer aan wie de opdracht in de vorm van een prijsafsprake zal worden gegund, bestaat uit de verplichting minimaal 5% van de waarde van de te verkrijgen (deel)opdrachten in te zetten voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Indien de opdrachtnemer niet voldoet aan deze besteksvoorwaarde zal een bedrag op zijn betaling worden ingehouden, ter grootte van het deel van de aannemingssom dat ten onrechte niet is ingezet.

Social Return

Optie 1:

Bij de uitvoering van de opdracht dient tenminste 5% van de totale waarde van de (deel)opdracht door de opdrachtnemer te worden besteed aan de inschakeling van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. In de vorm van plaatsing van mensen, het bieden van werkervaringsplaatsen of het creëren van stageplaatsen.

Optie 2:

Of het aanbieden van compensatie orders, waarbij mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt van gemeente Rotterdam ingezet kunnen worden. De waarde van de compensatieorders zal hierbij voldoen aan tenminste 5% van de totale waarde van de (deel)opdracht.

Optie 3:

Een combinatie van optie 1 en 2, waarbij de totale waarde tenminste moet voldoen aan 5% van de totale waarde van de (deel)opdracht.

De opdrachtgever stelt toegang tot een database beschikbaar, waarin de opdrachtnemer een administratie kan bijhouden van de uren en bedragen waarvoor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt zijn ingeschakeld. Hiervoor dient na gunning contact opgenomen te worden met het coördinatiepunt SR ((010) 267 76 83 / (010) 8509777 of emailadres socialreturn@rotterdam.nl). Opdrachtnemer is in beginsel zelf verantwoordelijk voor het naleven van de prestatieafspraken en de rapportage daarover.

Door uw inschrijving verklaart u zich akkoord met de toepassing van Social Return.

1.09 GEDRAGSCODE 'PUBIEK OPDRACHTGEVERSCHAP'

Als publieke Opdrachtgever hecht de gemeente belang aan thema's als 'maatschappelijke verantwoordelijkheid', 'integriteit', 'betrouwbaarheid' en 'transparantie'. Daarom heeft het college van burgemeester en wethouders zich gecommitteerd aan de gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'. De gedragscode geeft in een aantal gedragsregels weer wat Opdrachtgevers en Opdrachtnemers van elkaar mogen verwachten, van de precontractuele fase van een project tot en met de afronding en evaluatie ervan. Het vigerende aanbestedingsrecht blijft echter het uitgangspunt.

Meer informatie vindt u terug in de bijgevoegde brochure "Gedragscode Publiek Opdrachtgeverschap" en op de Cityportal van de Gemeente Rotterdam: www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding

1.10 VOERTAAL

Voor alle vormen van overleg en correspondentie met betrekking tot dit werk is Nederlands de voertaal.

1.11 MILIEUEISEN

De inschrijver dient bij zijn inschrijving rekening te houden met de gestelde milieueisen in paragraaf 01.27 van deel 3 van dit bestek.

2. BESCHRIJVING

2.1 ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Niet van toepassing.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

Niet van toepassing.

03 KWALITEITSBORGING

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard 2005, hoeft geen rekening te worden gehouden met stoppunten.

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Veiligheids- & Gezondheidsplan, d.d. 01-11-2012
- Richtlijn Bijbehorende verplichtingen "orde en netheid" werkgebied, versie d.d. 02-11-2007

07 GEBIEDSOMSTANDIGHEDEN

1. Het werk dient te worden uitgevoerd in een stedelijk gebied waarin mogelijk een verhoogd risico heerst op diefstal, vandalisme en andere vormen van (veel voorkomende) criminaliteit.

De aannemer dient adequate maatregelen te treffen (zoals het compleet houden en sluiten van afzettingen, etc.) om de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde eigendommen te beschermen tegen deze vormen van criminaliteit.

2. De aannemer dient zich op de hoogte te stellen of er ten tijde van de uitvoering van de werkzaamheden een "betaald parkeren regime" van kracht is. Indien een "betaald parkeren" regime van kracht is, kan niet productief materieel, waaronder vervoersmiddelen van werknemers, niet gratis binnen het werkterrein worden geparkeerd.

De aannemer dient voor parkeervoorzieningen voor eigen werknemers en werknemers van de onderaannemers een regeling te treffen bij dienst Stadstoezicht.

Voor meer informatie betreffende parkeervoorzieningen kan de aannemer contact opnemen met:

- de dienst Stadstoezicht van gemeente Rotterdam
T: 010-8902200
W: www.rotterdam.nl/parkeren
- Park-line
T: 0900-72755463
W: www.park-line.nl

3. Kosten, als gevolg van diefstal, vandalisme en/of parkeervoorzieningen worden niet aan de aannemer vergoed.

2.2 NADERE BESCHRIJVING

PAR**01 VERKLARING VAN DE HIerna VOLGENDE STAAT**

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de U.A.V. 1989.

Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de U.A.V. 1989 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard 2005.

Door een 'O' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting, aangeduid met sterren (****), bij het vaststellen van de deelopdracht, dan wel tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna, wordt bepaald (afroep).

Het uit te voeren werk wordt door de directie in deelopdrachten schriftelijk of op afroep opgedragen. Het bepaalde in de artikelen 01.01.10 tot en met 01.01.12 van de Standaard 2005 zijn van toepassing.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L', respectievelijk 'T' is aangegeven of de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd respectievelijk door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk,

zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de U.A.V. 1989.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
1		. . . . .	VERVOEREN				
						
101		. . . . .	RESTFRACTIES VERVOEREN				
		. . . . .	Betreft het vervoeren van restfracties verkregen				
		. . . . .	bij het scheiden danwel zeven van grond				
		. . . . .	Laad- en lostijd wordt geacht te zijn begrepen in				
		. . . . .	de prijs per eenheid				
		. . . . .	De hoeveelheid te vervoeren materiaal bedraagt				
		. . . . .	circa 30 ton per vracht				
						
1011		. . . . .	<u>Puin.</u>				
						
101110	220299	. . . . .	Afvoeren puin.	ton	***** , **	O	
		. . . . .	Vervoeren in kiepwagens, aan de bovenzijde				
		. . . . .	voorzien van milieuklep of dekzeil				
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van				
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking				
		. . . . .	Vervoeren naar:				
		. . . . .	Beelen Vlaardingen BV (Beelen Rotterdam)				
		. . . . .	Maassluisdijk 103				
		. . . . .	3133 KA VLAARDINGEN				
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever				
						
1012		. . . . .	<u>Overige restfracties.</u>				
						
101210	220299	. . . . .	Afvoeren restfracties.	ton	***** , **	O	
		. . . . .	Betreft restfractie niet zijnde grond en niet				
		. . . . .	zijnde puin, vrijgekomen bij scheiding danwel				
		. . . . .	zeving van de op het terrein aangeleverde grond.				
		. . . . .	Vervoeren in kiepwagens, aan de bovenzijde				
		. . . . .	voorzien van milieuklep of dekzeil				
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van				
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking				
		. . . . .	Vervoeren naar: een door de directie te bepalen				
		. . . . .	verwerkingslocatie op een transportafstand tot 10				
		. . . . .	km (enkele reis) van de locatie				
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever				
						
101220	220299	. . . . .	Afvoeren restfracties.	ton	***** , **	O	
		. . . . .	Betreft restfractie niet zijnde grond en niet				
		. . . . .	zijnde puin, vrijgekomen bij scheiding danwel				
		. . . . .	zeving van de op het terrein aangeleverde grond.				
		. . . . .	Vervoeren in kiepwagens, aan de bovenzijde				
		. . . . .	voorzien van milieuklep of dekzeil				
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van				
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking				
		. . . . .	Vervoeren naar een door de directie te bepalen				
		. . . . .	verwerkingslocatie op een transportafstand van 10				
		. . . . .	tot 20 km (enkele reis) van de locatie				
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever				
						
101230	220299	. . . . .	Afvoeren restfracties.	ton	***** , **	O	
		. . . . .	Betreft restfractie niet zijnde grond en niet				
		. . . . .	zijnde puin, vrijgekomen bij scheiding danwel				
		. . . . .	zeving van de op het terrein aangeleverde grond.				
		. . . . .	Vervoeren in kiepwagens, aan de bovenzijde				
		. . . . .	voorzien van milieuklep of dekzeil				
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van				
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking				
		. . . . .	Vervoeren naar een door de directie te bepalen				
		. . . . .	verwerkingslocatie op een transportafstand van 20				
		. . . . .	tot 30 km (enkele reis) van de locatie				
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever				
						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
101240	220299	. . . . .	Afvoeren restfracties.	ton	***** **	O
		. . . . .	Betreft restfractie niet zijnde grond en niet			
		. . . . .	zijnde puin, vrijgekomen bij scheiding danwel			
		. . . . .	zeving van de op het terrein aangeleverde grond.			
		. . . . .	Vervoeren in kiepwagens, aan de bovenzijde			
		. . . . .	voorzien van milieuklep of dekzeil			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar een door de directie te bepalen			
		. . . . .	verwerkingslocatie op een transportafstand van 30			
		. . . . .	tot 40 km (enkele reis) van de locatie			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
101250	220299	. . . . .	Afvoeren restfracties.	ton	***** **	O
		. . . . .	Betreft restfractie niet zijnde grond en niet			
		. . . . .	zijnde puin, vrijgekomen bij scheiding danwel			
		. . . . .	zeving van de op het terrein aangeleverde grond.			
		. . . . .	Vervoeren in kiepwagens, aan de bovenzijde			
		. . . . .	voorzien van milieuklep of dekzeil			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar een door de directie te bepalen			
		. . . . .	verwerkingslocatie op een transportafstand van 40			
		. . . . .	tot 50 km (enkele reis) van de locatie			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
101260	220299	. . . . .	Afvoeren restfracties.	ton	***** **	O
		. . . . .	Betreft restfractie niet zijnde grond en niet			
		. . . . .	zijnde puin, vrijgekomen bij scheiding danwel			
		. . . . .	zeving van de op het terrein aangeleverde grond.			
		. . . . .	Vervoeren in kiepwagens, aan de bovenzijde			
		. . . . .	voorzien van milieuklep of dekzeil			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar een door de directie te bepalen			
		. . . . .	verwerkingslocatie op een transportafstand van 50			
		. . . . .	tot 60 km (enkele reis) van de locatie			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
102		. . . . .	GROND VERVOEREN			
1021		. . . . .	<u>Grond vervoeren naar verwerkingslocatie.</u>			
		. . . . .	Veiligheidsklasse: 1T			
102110	220299	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	***** **	O
		. . . . .	Betreft het vervoeren van grond			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar:			
		. . . . .	Boskalis Dolman Mineraal Recycling BV			
		. . . . .	Nieuwe Waterwegstraat 52			
		. . . . .	3119 HE SCHIEDAM			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
102120	220299	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	***** **	O
		. . . . .	Betreft het vervoeren van grond			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar:			
		. . . . .	A&G Milieutechniek BV			
		. . . . .	Middenweg 15			
		. . . . .	4782 PM MOERDIJK			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
102130	220299	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	***** , **	O
		. . . . .	Betreft het vervoeren van grond			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar:			
		. . . . .	Jaarstveld Groen en Milieu BV			
		. . . . .	Dinteloordseweg 55			
		. . . . .	4651 PC STEENBERGEN (NB)			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
102140	220299	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	***** , **	O
		. . . . .	Betreft het vervoeren van grond			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar:			
		. . . . .	Afvalstoffen Terminal Moerdijk BV			
		. . . . .	Vlasweg 12			
		. . . . .	4782 PW MOERDIJK			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
1022		. . . . .	<u>Grond vervoeren naar eindverwerkingslocatie.</u>			
					
102210	220299	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	***** , **	O
		. . . . .	Betreft het vervoeren van grond			
		. . . . .	De voor het transport in te zetten wagens moeten			
		. . . . .	op alle assen zijn aangedreven			
		. . . . .	Grondsoort: zand en/of klei			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar:			
		. . . . .	De Plas van Heenvliet			
		. . . . .	Kanaaldijk West			
		. . . . .	3229 LM Zwartewaal			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
102220	220299	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	***** , **	O
		. . . . .	Betreft het vervoeren van grond			
		. . . . .	De voor het transport in te zetten wagens moeten			
		. . . . .	op alle assen zijn aangedreven			
		. . . . .	Grondsoort: zand en/of klei			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar:			
		. . . . .	De Heerlijkheid			
		. . . . .	Herikweg (ongenummerd)			
		. . . . .	Hoogvliet			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
102230	220299	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	***** , **	O
		. . . . .	Betreft het vervoeren van grond			
		. . . . .	De voor het transport in te zetten wagens moeten			
		. . . . .	op alle assen zijn aangedreven			
		. . . . .	Grondsoort: zand en/of klei			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar:			
		. . . . .	Parkstad			
		. . . . .	2e Rosestraat (ongenummerd)			
		. . . . .	Rotterdam			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
					

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
102240	220299	. . . . .	Grond vervoeren.	ton	***** , **	O
		. . . . .	Betreft het vervoeren van grond			
		. . . . .	De voor het transport in te zetten wagens moeten			
		. . . . .	op alle assen zijn aangedreven			
		. . . . .	Grondsoort: zand en/of klei			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door weging in middelen van			
		. . . . .	vervoer op de plaats van verwerking			
		. . . . .	Vervoeren naar:			
		. . . . .	Buiten Nieuwlandse Polder Oost (BNPO)			
		. . . . .	Nieuw Oranjekanaal			
		. . . . .	Hoek van Holland			
		. . . . .	Acceptatiekosten zijn voor rekening opdrachtgever			
1023		. . . . .	Grond vervoeren naar hergebruiklocatie.			
		. . . . .	Laad en lostijd worden geacht te zijn begrepen in			
		. . . . .	de prijs per eenheid			
		. . . . .	Bij het transport dient de aannemer gebruik te			
		. . . . .	maken van 6 x 6 kiepwagens aan de bovenzijde			
		. . . . .	voorzien van milieuklep of dekzeil			
		. . . . .	Indien nodig wordt bij de afvoer van grond			
		. . . . .	uitgegaan van de volgende verhoudingsfactor:			
		. . . . .	1 m3 los = 1.500 kg			
102310	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	***** , **	O
		. . . . .	Betreft grond welke vanaf het Distributiecentrum			
		. . . . .	RMO wordt vervoerd naar een afnemer van			
		. . . . .	herbruikbare grond op de rechter maasoever			
		. . . . .	Grondsoort: zand en/of klei			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door metingen in			
		. . . . .	middelen van vervoer			
		9.	vervoeren naar de plaats van verwerking binnen			
		. . . . .	de gemeentegrens van Rotterdam, ten noorden van			
		. . . . .	de Nieuwe Maas (m.u.v. Hoek van Holland)			
102320	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	***** , **	O
		. . . . .	Betreft grond welke vanaf het Distributiecentrum			
		. . . . .	RMO wordt vervoerd naar een afnemer van			
		. . . . .	herbruikbare grond in Hoek van Holland			
		. . . . .	Grondsoort: zand en klei			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door metingen in			
		. . . . .	middelen van vervoer			
		9.	Leveren op de plaats van verwerking binnen de			
		. . . . .	deelgemeentegrens van Hoek van Holland			
102330	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	***** , **	O
		. . . . .	Betreft grond welke vanaf het Distributiecentrum			
		. . . . .	RMO wordt vervoerd naar een afnemer van			
		. . . . .	herbruikbare grond in Vlaardingen			
		. . . . .	Grondsoort: zand en klei			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door metingen in			
		. . . . .	middelen van vervoer			
		9.	vervoeren naar de plaats van verwerking binnen			
		. . . . .	de gemeentegrens van Vlaardingen			
102340	220201	. . . . .	Grond vervoeren.	m3	***** , **	O
		. . . . .	Betreft grond welke vanaf het Distributiecentrum			
		. . . . .	RMO wordt vervoerd naar een afnemer van			
		. . . . .	herbruikbare grond op de linker maasoever			
		. . . . .	Grondsoort: zand en klei			
		. . . . .	Hoeveelheidsbepaling: door metingen in			
		. . . . .	middelen van vervoer			
		9.	Leveren op de plaats van verwerking binnen de			
		. . . . .	gemeentegrens van Rotterdam, ten zuiden van de			
		. . . . .	Nieuwe Maas (m.u.v. Botlek, Europoort en			
		. . . . .	Maasvlakte)			
					

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
102350	220201	. 9.	Grond vervoeren. Betreft grond welke vanaf het Distributiecentrum RMO wordt vervoerd naar een afnemer van herbruikbare grond in Rozenburg Grondsoort: zand en klei Hoeveelheidsbepaling: door metingen in middelen van vervoer vervoeren naar de plaats van verwerking binnen de deelgemeentegrens van Rozenburg	m3	***** ** ,	O	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
8			WERKZAAMHEDEN VAN ALGEMENE AARD			
801			TER BESCHIKKING STELLEN WERKNEMERS			
801010	611101		Ter beschikking stellen van werknemers. Zie module 5 van CROW-publicatie 132 1. Werknemers Bouwbedrijf groep A Op afroep van de directie Inzet minimaal 1 werkdag (8 uur)	uur	***** , **	O
801020	611101		Ter beschikking stellen van werknemers. T.b.v. het schoonhouden van de keet 9. Schoonmaker Op afroep van de directie Inzet per week ca. 2 keer 2 uur aaneengesloten	uur	***** , **	O
802			TER BESCHIKKING STELLEN MATERIEEL			
8021			<u>Ter beschikking stellen hydraulische kraan.</u>			
802110	611203		Ter beschikking stellen van een hydraulische graafmachine. Ten behoeve van laad-, los-, en overige grondverzetwerkzaamheden op de locatie Excl. aan- en afvoer Aan- en afvoer volgens bestekspostnr. 803010 5. Bakinhoud: ten minste 1 m3 .1. Op banden Voorzien van een gladde bak zonder tanden	uur	***** , **	O
802120	611203		Ter beschikking stellen van een hydraulische graafmachine. Ten behoeve van laad-, los-, en overige grondverzetwerkzaamheden op de locatie Excl. aan- en afvoer Aan- en afvoer volgens bestekspostnr. 803020 6. Bakinhoud: ten minste 1,5 m3 .1. Op rupsen Voorzien van een gladde bak zonder tanden	uur	***** , **	O
802130	611203		Ter beschikking stellen van een hydraulische graafmachine. Ten behoeve van laad-, los-, en overige grondverzetwerkzaamheden op de locatie Excl. aan- en afvoer Aan- en afvoer volgens bestekspostnr. 803020 7. Bakinhoud: ten minste 2 m3 .1. Op rupsen Voorzien van een gladde bak zonder tanden	uur	***** , **	O
8022			<u>Ter beschikking stellen vrachtauto.</u>			
802210	611204		Ter beschikking stellen van een vrachtauto. 9. Laadvermogen: ten minste 20 ton .2. Hydraulisch kipbaar .1. Op alle assen aangedreven Aan de bovenzijde voorzien van milieuklep of dekzeil	uur	***** , **	O

[illegible]

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
803			MOBILISEREN MATERIEEL			
803010	610699		Mobiliseren, hydraulische graafmachine. Betreft het mobiliseren van de hydraulische graafmachine zoals omschreven in bestekspostnr. 802110 In het mobiliseren van materieel is begrepen het aanvoeren, opstellen en afvoeren van voor de werkzaamheden benodigd groot materieel.	keer	***** , **	O
803020	610699		Mobiliseren, hydraulische graafmachine. Betreft het mobiliseren van de hydraulisch graafmachine zoals omschreven in bestekspostnr. 802120 en 802130 In het mobiliseren van materieel is begrepen het aanvoeren, opstellen en afvoeren van voor de werkzaamheden benodigd groot materieel.	keer	***** , **	O
803030	610699		Mobiliseren, mobiele zeefinstallatie. Betreft het mobiliseren van mobiele zeefinstallatie zoals omschreven in bestekspostnr. 802330 In het mobiliseren van materieel is begrepen het aanvoeren, opstellen en afvoeren van voor de werkzaamheden benodigd groot materieel.	keer	***** , **	O
803040	610699		Mobiliseren, tractor met aanhangwagen. Betreft het mobiliseren van tractor met aanhangwagen zoals omschreven in bestekspostnr. 802310 In het mobiliseren van materieel is begrepen het aanvoeren, opstellen en afvoeren van voor de werkzaamheden benodigd groot materieel.	keer	***** , **	O
803050	610699		Mobiliseren, tractor met watertank. Betreft het mobiliseren van tractor met watertank zoals omschreven in bestekspostnr. 802320 In het mobiliseren van materieel is begrepen het aanvoeren, opstellen en afvoeren van voor de werkzaamheden benodigd groot materieel.	keer	***** , **	O
803060	610699		Mobiliseren, wiellader. Betreft het mobiliseren van wiellader zoals omschreven in bestekspostnr. 802340 In het mobiliseren van materieel is begrepen het aanvoeren, opstellen en afvoeren van voor de werkzaamheden benodigd groot materieel.	keer	***** , **	O
803070	610699		Mobiliseren, veegwagen. Betreft het mobiliseren van veegwagen zoals omschreven in bestekspostnr. 802360 In het mobiliseren van materieel is begrepen het aanvoeren, opstellen en afvoeren van voor de werkzaamheden benodigd groot materieel.	keer	***** , **	O
804			INSTANDHOUDEN WERKTERREIN			
8041			<u>Rijplaten.</u>			
804110	621499		T.b.s. rijplaten, 10 dagen (incl. aan- en afvoer). Betreft het aan- en afvoeren van rijplaten en het huren van de aangevoerde rijplaten gedurende 10 werkdagen na aanvoer	st	***** , **	O

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
804111	621401	. . . . . 2.9.2. . . .	Aanbrengen rijplaten. T.b.v. toegankelijkheid van het werkterrein T.b.v. bouwverkeer Afmetingen: 6000 x 1300 x 13 mm				
804112	621402	. .2	Instandhouden rijplaten. Betreft het instandhouden van rijplaten aangebracht volgens bestekspostnr. 804111 Met materialen van de aannemer	dag		***** , **	I
804113	621404	. . . . . 1.9	Verwijderen rijplaten. Rijplaten aangebracht volgens bestekspostnr(s). 804111 Incl. schoonmaken en walsen van de rijplaten bij het inleveren				
804120	621499	. . . . . . . . . . . . . . .	T.b.s. rijplaten, > 10 dagen. Betreft het huren van rijplaten Voor verrekening zie: artikel 62.07.01 in deel 3	st/d	***** , **	O	
804121	621402	. . . . .. . . . .. . . . .. . . . .2	Instandhouden rijplaten. Betreft het instandhouden van rijplaten aangebracht volgens bestekspostnr. 804111 Met materialen van de aannemer				
8042		. . . . . . . . . .	<u>Gebruik inzamelingcontainers.</u>				
804210	610299	. . . . . . . . . . . . . . . . . . . .	Gebruik container 5 m3. Betreft het ter beschikking stellen van een afzetbak t.b.v. het verzamelen van puin Inhoud ten minste 5 m3	week	***** , **	O	
804220	610299	. . . . . . . . . . . . . . . . . . . .	Gebruik container 5 m3. Betreft het ter beschikking stellen van een afzetbak t.b.v. het verzamelen van ijzer Inhoud ten minste 5 m3	week	***** , **	O	
804230	610299	. .	Gebruik container 1 m3. Betreft het ter beschikking stellen van een afsluitbare container t.b.v. het verzamelen van asbest(houdende) matererialen. Inhoud ten minste 1 m3	week	***** , **	O	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
9		. . . . .	STAARTPOSTEN				
						
95		. . . . .	STELPOSTEN				
						
9501		. . . . .	<u>Veiligheid en gezondheid.</u>				
						
950110	610501	. . . . .	Stelpost.	EUR	2.000,00	V	
						
		. . . . .	Op de stelpost worden verrekend de uitgaven ter				
		. . . . .	zake van:				
		. . . . .1	De als variabel aan te merken kosten als bedoeld				
		. . . . .	in module 1 "Bestekken en overeenkomsten" van				
		. . . . .	CROW-publicatie 132, die voortvloeien uit de van				
		. . . . .	toepassing verklaarde veiligheidsklasse(n) en de				
		. . . . .	omstandigheden tijdens de uitvoering van het werk				
						

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMENE EN ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen, zoals laatstelijk gewijzigd in mei 2008, hierna te noemen 'Standaard 2005', uitgegeven door de Stichting CROW.
- 02 De Standaard 2005, inclusief wijziging 2008 is tegen betaling van EUR 90,- verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen schriftelijk aan postbus 37, 6710 BA Ede, per fax aan (0318) 621112 of via de shop op de CROW-website: www.crow.nl.
- 03 Het bepaalde in paragraaf 49 van de U.A.V. 1989 vervalt en wordt vervangen door:
Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig wordt beschouwd - die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en opdrachtnemer mochten ontstaan, worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.
- 04 Wanneer in het bestek uitwisseling van digitale informatie wordt gevraagd prevaleert de analoge versie van de informatie boven de digitale. De analoge versie van digitale informatie moet desgevraagd naast de digitale vorm worden geleverd.
In het geval uitwisseling van informatie plaats vindt in een pdf-formaat dat volgens de vanwege CROW gestandaardiseerde VISI-systematiek wordt afgegeven, wordt dat pdf-formaat geacht in de plaats te treden van de analoge versie.

01 01 12 RESPONSTIJDEN BIJ HET OP AFROEP UITVOEREN VAN WERKZAAMHEDEN

- 01 De aannemer verplicht zich binnen 1 werkdag na de afroep aan te nemen met de uit te voeren werkzaamheden.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 02 BESTANDDELEN**

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.04.02 lid 01 van de Standaard 2005 worden wijzigingen in kosten van brandstofgroepen alleen dan verrekend, indien en voor zover de uitvoeringsduur van het werk, gerekend vanaf de datum van aanvang, langer is dan een jaar.
- 02 Het loonkostenbestanddeel, als bedoeld in artikel 01.04.02 lid 03 van de Standaard 2005, bedraagt 30% van de te verstrekken deelopdracht(en).
- 03 De brandstoffenbestanddelen, als bedoeld in artikel 01.04.02 lid 03 van de Standaard 2005, bedragen de hierna genoemde percentages van de te verstrekken deelopdracht(en):
- | Brandstofgroep | Percentage (%) |
|-------------------------------------|----------------|
| - 01 Gasolie met hoog accijnstarief | 10% |
| - 02 Gasolie met laag accijnstarief | 15% |

01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 05 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 01 De declaratie van een ter mijn, onder vermelding van het inkoopordernummer (vermeld op de opdrachtbrief), het besteknummer en de titel van het bestek en "Milieu, Ruimte en Ondergrond", in tweevoud indienen bij:
gemeente Rotterdam
afdeling Financiën
postbus 6633, 3002 AP Rotterdam.

01 05 02 BETALING

- 01 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 40 lid 6 van de U.A.V. 1989 zal uitbetaling van een termijn plaats vinden binnen 30 dagen nadat de door de aannemer ingediende declaratie in goede orde bij de directie is ingekomen.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING

HFD PAR ART LID

01 07 01 WAARDE EN VORM VAN DE ZEKERHEIDSTELLING

- 01 Het bepaalde in artikel 01.07.01 leden 01 en 02 van de Standaard 2005 is niet van toepassing. Hiervoor geldt het gestelde in Deel 0 paragraaf 0.04 van dit bestek.
- 02 In aanvulling op en in afwijking van artikel 01.07.01 lid 04 van de Standaard 2005 worden de ten behoeve van de zekerheidstelling overgelegde bescheiden, na een verzoek van de aannemer, geretourneerd.
Het verzoek dient schriftelijk te worden ingediend bij:
gemeente Rotterdam
afdeling Aanbestedingszaken
postbus 6633, 3002 AP Rotterdam.

01 08 BIJDAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard 2010, wordt verlangd. In verband met het raamcontract wordt verwezen naar artikel 01.21.03 van de Standaard 2005.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER**01 12 01 ALGEMEEN**

- 01 Alle op het werk in te zetten voertuigen/(bouw)machines moeten bij het achteruitrijden gebruik maken van een daarvoor gebruikelijk geluidssignaal.
Voor genoemde voorzieningen geven geen ontheffing van de wettelijk geldende bepalingen.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**01 13 01 KWALITEITSBORGING**

- 01 De aannemer is niet verplicht in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2000 "Kwaliteitsmanagementsystemen Eisen".
In afwijking van het bepaalde in artikel 01.13.01 lid 01 van de Standaard 2005 is het bepaalde in de artikelen 01.13.02 tot en met 01.13.05 van de Standaard 2005 van toepassing in verband met het te overleggen kwaliteitsplan.

01 13 02 KWALITEITSPLAN

- 01 In verband met dit bestek waarin is bepaald dat van de aannemer een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk wordt verlangd, wordt in aanvulling op het bepaalde in artikel 01.13.02 lid 02 van de Standaard 2005 in verband met het ter acceptatie voorleggen van het kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verwezen naar artikel 01.20.01 lid 01.
- 02 De aannemer stelt zo spoedig mogelijk een kwaliteitsplan op dat in afwijking van artikel 01.13.02 lid 01 van de Standaard 2005 moet uitgaan van een al dan niet gecertificeerd kwaliteitssysteem gebaseerd op de norm ISO 9001:2000 "Kwaliteitsmanagementsystemen Eisen".

01 16 VERZEKERINGEN

HFD PAR ART LID

01 16 03 AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze, mede ten behoeve van de gemeente Rotterdam, te verzekeren de aansprakelijkheid van de aannemer en de gemeente Rotterdam voor door derden geleden schade, verband houdende met het in dit bestek omschreven werk.
De verzekerde som moet tenminste € 2.500.000,00 per gebeurtenis bedragen. Het eigen risico mag ten hoogste €10.000,00 bedragen.
- 02 In de polis dient mede geregeld te zijn dat verzekerden ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.
- 03 Verzekeraars dienen afstand te doen van een eventueel recht van regres op enige medeverzekerde partij.
- 04 Niet door voornoemde verzekering gedekte schade, alsmede het eigen risico, komen ten laste van de partij voor wiens risico de schade is.
- 05 De aannemer dient een afschrift van de polis voor aanvang van het werk aan de directie over te leggen.
- 06 Er zal geen betaling plaatsvinden voordat de polis is overgelegd en ten genoegen van de directie is aangetoond dat de premie is voldaan.
- 07 Ingeval van een schade respectievelijk ingestelde aansprakelijkstelling dient de aannemer de directie hiervan onmiddellijk in kennis te stellen en voor melding onder de polis te zorgen.
- 08 De aannemer staat de directie toe om aansprakelijkheidsclaims groter dan € 10.000,00 direct aan te melden op de polis van de aannemer, onder verstrekking van een afschrift daarvan aan de aannemer.
- 09 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van materieel waarvan de aansprakelijkheid (inclusief de aansprakelijkheid voor het zogenaamde werkrisico) verzekerd is. Op de polis van dit materieel moet de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder zijn meeverzekerd.
Schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke mag niet van de dekking worden uitgesloten.
- 10 De aannemer zorgt ervoor dat de directie terstond een afschrift ontvangt van de complete correspondentie (inclusief expertise-rapporten) terzake van alle aansprakelijkheidsclaims.
- 11 Indien de aannemer zijn verplichtingen ten aanzien van de afwikkeling van aansprakelijkheidsclaims niet nakomt, is de directie gerechtigd die afwikkeling rechtstreeks met claimanten op kosten van de aannemer te verzorgen.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**01 17 01 ALGEMEEN**

- 02 Indien het bestek bepaalt dat uit het werk komend puin, dat voor hergebruik in aanmerking komt, afgevoerd moet worden naar een in het bestek vermelde brekerij, is voor het storten van dit puin van toepassing het stortreglement van de firma. Beelen BV, Maassluisdijk 103, 3133 KA Vlaardingen, T: 010-4894574.
- 03 Indien het bestek bepaalt dat uit het werk komende grond of bouwstoffen afgevoerd moet(en) worden naar een in het bestek vermeld(e) depot of toepassingslocatie zijn voor het aanvoeren en/of toepassen/opslaan cq. storten van die grond of bouwstoffen van toepassing de aanleveringsvoorwaarden van het betreffende depot of de toepassingslocatie, informatie T: 010-4894976.

HFD PAR ART LID

01 17 04 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING

- 02 Indien vrijgekomen grond en / of bouwstoffen moeten worden vervoerd naar een in het bestek niet met naam en adres genoemde verwerking- of eindverwerkinginrichting zijn de volgende aanleveringvoorwaarden van toepassing:
1. de verwerking- of eindverwerkinginrichting is geopend op werkdagen van 07:00 uur tot 16:00 uur. Tijdens de schaft (van 09:00 uur tot 09:30 uur en van 12:30 uur tot 13:00 uur) worden geen transporten toegelaten;
 2. de in te zetten transportmiddelen dienen op alle assen te zijn aangedreven;
 3. de laadbak dient vloeistof dicht te zijn en afgedekt of afgesloten met zogenoemde "asfaltkleppen";
 4. directe en / of indirecte schade ontstaan tijdens de aanwezigheid op de locatie en kosten in verband met wachttijden (bijvoorbeeld als gevolg van aanvoerpieken, machinepech, controles van de beheerder, enz.) zijn voor rekening van de aannemer;
 5. voordat de transportmiddelen de verwerkings- of eindverwerkingsinrichting verlaten dienen de wielen en het chassis op een daarvoor bestemde wasplaats van aanhangende verontreinigingen zoals grond en baggerspecie worden ontdaan.

01 17 06 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 02 Het bewijs van ontvangst moet de eerst volgende werkdag aan de directie worden overhandigd.
- 03 Zonder overlegging van een bewijs van ontvangst, zoals bedoeld in artikel 01.17.08 lid 01 van de Standaard 2005, zal geen verrekening van de bestekshoeveelheid en, indien van toepassing, de acceptatietarieven plaatsvinden.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN / -DOSSIER**

- 01 De aannemer legt voor aanvang van het werk, uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen, aan de directie een V&G-Plan voor de uitvoeringsfase voor. Hierin dienen de maatregelen aangegeven te worden ter beperking of ter vermijding van de in de ontwerpfase geïdentificeerde en overige optredende risico's. De aannemer verstrekt een kopie van het bij dit bestek behorende veiligheids- en gezondheidsplan en een afschrift van het V&G-plan voor de uitvoeringsfase, aan de in artikel 01.19.02 lid 03 bedoelde, door de nevenaannemer aangestelde, coördinerende coördinator(en) uitvoeringsfase.
- 02 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 03 KENNISGEVING

- 01 De in artikel 2.27 lid 1 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden. Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift. De in artikel 01.19.02 lid 01 bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.27 lid 2 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

01 20 KWALITEITSBORING

HFD PAR ART LID

01 20 01 ALGEMEEN, BORGING VAN DE KWALITEIT

- 01 In verband met het borgen van de kwaliteit is de aannemer altijd gehouden alle relevante documenten waarnaar volgens het bestek wordt verwezen te overleggen binnen de volgens het bestek gestelde termijn. Indien een kwaliteitsplan wordt verlangd geldt deze bepaling ook voor het kwaliteitsplan en de documenten waarnaar in het kwaliteitsplan wordt verwezen. Indien volgens het bestek geen termijn is gesteld, dient een document nadat het samengesteld had moeten of kunnen zijn uiterlijk binnen 2 dagen na een eerste aanvraag van de directie te worden overgelegd. Indien de aannemer een hier bedoeld document niet tijdig overlegt, kan per geval uitbetaling van een termijn worden aangehouden. Tevens kan per geval een korting van € 100,00 (zegge honderd euro) per dag worden toegepast, die kan worden verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.
- 02 De aannemer is niet verplicht in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2000 "Kwaliteitsmanagementsystemen Eisen". In afwijking van het bepaalde in artikel 01.20.01 lid 01 van de Standaard 2005 is het bepaalde in paragraaf 01.20 van de Standaard 2005 van toepassing in verband met het overleggen van een kwaliteitsplan. De aannemer dient een kwaliteitsplan te overleggen dat moet uitgaan van een al dan niet gecertificeerd kwaliteitssysteem gebaseerd op de norm ISO 9001:2000 "Kwaliteitsmanagementsystemen Eisen".

01 22 ONDERAANNEMING**01 22 01 ALGEMEEN**

- 01 Indien de aannemer bepaalde onderdelen van het werk in onderaanneming laat uitvoeren, moet hij voor elke voor het werk in te schakelen onderaannemer aan de directie van het werk een door deze onderaannemer ingevulde en ondertekende eigen verklaring "R" verstrekken inzake:
- zijn inschrijving in het handelsregister;
 - het niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 2 lid a t/m g van de eigen verklaring "R".
- Een onderdeel van de goedkeuring door de directie is vorenbedoelde ingevulde en ondertekende verklaring.

01 23 BESLECHTING VAN GESCHILLEN**01 23 01 ALGEMEEN**

- 01 Het bepaalde in paragraaf 49 van de U.A.V. 1989 vervalt en wordt vervangen door :
Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig wordt beschouwd - die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en opdrachtnemer mochten ontstaan, worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

01 25 COMMUNICATIE-INFORMATIEUITWISSELING

HFD PAR ART LID

01 25 01 COMMUNICATIE ALGEMEEN

- 01 Het uitwisselen van informatie dient plaats te vinden op de volgens het bestek aangegeven wijze. De aannemer is gehouden vanwege het bestek uit te wisselen informatie vast te leggen en waar nodig uit te wisselen met behulp van VISI-systematiek. Voor meer informatie over VISI-systematiek wordt verwezen naar de stichting CROW te Ede. De communicatie inzake basisdocumenten als genoemd in dit artikel dient door middel van VISI-berichten plaats te vinden.
- 02 De opdrachtgever stelt hiertoe aan de aannemer ter beschikking:
- VISI-raamwerk waarin de procedures/communicatieafspraken zijn beschreven tussen directie-U.A.V. en aannemer;
 - Gebruikersvoorlichting (maximaal 3 personen). Het betreft hier een toelichting op het gebruik van VISI m.b.t. de toe te passen transacties.
- 03 De aannemer dient over voldoende kennis te beschikken om te communiceren door middel van VISI.
- 04 De aannemer dient op werkdagen dagelijks zijn VISI-berichten te openen, te lezen en zijn eigen verslaglegging te verzenden. Indien door de opdrachtgever of aannemer gewenst zullen tijdens de werkbespreking dan wel bouwvergadering de VISI-berichten schriftelijk worden vastgelegd.
- 05 Onder de basisdocumenten als bedoeld in dit artikel worden alle volgens dit bestek uit te wisselen documenten bedoeld. Hierbij kunnen de volgende documenten worden genoemd (niet uitputtend):
- Dagboeken;
 - Weekstaten;
 - Termijnstaten;
 - Meer- en minder werk;
 - Geaccordeerde hoeveelheden;
 - Verrekening stelposten;
 - Verrekenprijzen;
 - Eindafrekening;
 - Kwaliteitsplannen (werkplannen);
 - Werkplannen;
 - Besprekingsverslagen;
 - Voortgangsrapportages;
 - Planningen;
 - Afwijkingsrapporten;
- en indien gevraagd:
- engineering;
 - monitoring;
 - digitale revisie;
 - enz.
- 06 De aannemer dient alle i.v.m. het bestek uit te wisselen documenten digitaal bij de in dit artikel bedoelde basisdocumenten te voegen. De directie zal hierop volgens de VISI-workflow reageren.
- 07 De directievoerder levert alle i.v.m. het bestek uit te wisselen documenten in de vorm van een VISI-bericht. De aannemer dient hierop volgens de VISI-workflow te reageren.
- 08 De aannemer dient ten behoeve van de door hem te verzorgen VISI-communicatie zorg te dragen voor:
- Eén computer benodigd voor de communicatie van de VISI-berichten. Dit betreft een computer met ADSL-toegang (minimale upload: 512 Kbit/s) tot het internet t.b.v. de VISI-communicatie. De computer dient geschikt te zijn voor, en minimaal voorzien te zijn van, het besturingsprogramma Windows 2000.
 - Hardware t.b.v. het scannen van de o.a. in dit artikel bedoelde bewijsdocumenten. Bij voorkeur een bulkscanner.
 - Programmatuur om waar nodig bewijsdocumenten e.d. om te zetten in PDF-formaat.
 - VISI-gebruikerssoftware ten behoeve van het ontvangen en verzenden van VISI-berichten, inclusief bijlagen. Deze VISI gebruikerssoftware moet compatibel zijn met de VISI-systematiek. Bij de VISI-communicatie tussen directie en aannemer wordt gebruik gemaakt van het SOAP-protocol. (Voor meer informatie hieromtrent wordt verwezen naar de stichting CROW te Ede).
 - Opslag van de uitgewisselde VISI-communicatie.

HFD PAR ART LID

01 25 02 COMMUNICATIE INZAKE KOSTEN VOOR PRECARIO

- 01 De verplichtingen van de aannemer omvatten mede de betalingen van precario. De aannemer is gehouden een kopie van de rekeningen en aanslagen van de vanwege het bestek aan de belastingdienst te verrichten betalingen inzake precario aan de directie te overleggen. Alle ter zake te verstrekken kopieën dienen voor oplevering van het werk te zijn overgelegd.

01 27 MILIEUEISEN**01 27 01 MOBIELE MACHINES**

- 01 Alle op het werk in te zetten mobiele machines moeten voorzien zijn van een roetfilter of tenminste motorcategorie Fase II (richtlijn 97/68/EG).
- 02 Mobiele machines dienen gebruik te maken van gasolie welke voldoet aan de (N)EN-590 norm.

01 27 02 VRACHTWAGENS

- 01 Alle voor transport in te zetten vrachtwagens moeten tenminste voldoen aan één van de volgende eisen (richtlijn 715/2007/EG):
- euronorm 4 of hoger;
 - euronorm 3 voorzien van een door de RDW gecertificeerd roetfilter volgens de typegoedkeuringslijst van Agentschap NL; en jonger dan 8 jaar vanaf de datum van eerste toelating;
 - gebruik van een alternatieve brandstof, anders dan diesel.

Hierboven gestelde eisen zijn conform de milieuzone.

01 27 03 HYDRAULISCHE OLIE

- 01 Hydraulische olie moet biologisch afbreekbaar zijn en bestaan uit bio-hydraulische oliën, gemaakt op basis van plantaardige oliën en vetten.

01 27 04 KORTING I.V.M. NIET VOLDOEN AAN MILIEUEISEN

- 01 Voor elke door de directie geconstateerde overtreding kan een korting aan de aannemer worden opgelegd, groot € 1.000,- (zegge eenduizend euro) per overtreding. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 30 UITVOERING**01 30 01 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

- 01 De directie houdt voor aanvang van het werk een bouwvergadering. Indien de aard van het werk hiertoe aanleiding geeft zullen meerdere bouwvergaderingen worden gehouden. De directie stelt hiervan de besprekingsverslagen op.

01 30 02 BETALINGEN INZAKE KOSTEN VOOR PRECARIO

- 01 De verplichtingen van de aannemer omvatten mede de betalingen van precario. De kosten voor precario dienen te zijn begrepen in de aannemingssom. De aannemer dient ten minste rekening te houden met de volgende vanwege de belastingdienst te heffen belastingen:
- bij infrastructurele werken die worden aangelegd in opdracht van de gemeente, zal alleen de oppervlakte die wordt ingenomen door de bouwketen, sanitaire voorzieningen, werktuigen en apparatuur van de aannemer in de heffing worden betrokken.
- Verwezen wordt naar de belastingdienst kantoor Rotterdam. Bij het opvragen van informatie dient de aannemer te verwijzen naar het schrijven van de Directeur Belastingdienst aan de Algemeen Directeur Gemeentewerken Rotterdam met kenmerk FTZ/JZ/06JZSvdV171, d.d. 17 augustus 2006.

01 30 03 DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN

- 01 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. 1989 zal de directie geen weekrapporten, maar een dagboek bijhouden, als bedoeld in paragraaf 27 lid 6 van de U.A.V. 1989.
- 02 Het in lid 01 genoemde dagboek zal per dag worden bijgehouden. De dagboeken zullen uiterlijk op de dinsdag na de week waarop de dagboeken betrekking hebben, ter accordering aan de aannemer worden voorgelegd..

HFD PAR ART LID

01 30 04 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN AANNEMER I.V.M. ORDE EN NETHEID

- 01 Gedurende de uitvoering dient de aannemer zorg te dragen voor orde en netheid in het werkgebied overeenkomstig de richtlijn "Bijbehorende verplichtingen aannemer in verband met orde en netheid werkgebied".
- 02 Indien de aannemer ter zake orde en netheid in het werkgebied in gebreke blijft en/of door of vanwege de directie gegeven opdrachten tot herstel of verbetering van een situatie niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van honderd euro (€ 100,00) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

HFD PAR ART LID

62 VERKEERSMAATREGELEN BIJ WIU**62 07 MEET- EN VERREKENMETHODEN, VERKEERSMAATREGELEN BIJ WIU****62 07 01 EENHEDEN**

- 01 De bij "ter beschikking stellen ..." gebruikte eenheid st/d betreft het aantal ter beschikking gestelde materialen vermenigvuldigd met het aantal werkdagen dat de materialen ter beschikking zijn gesteld.

INHOUDSOPGAVE

0. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST	3
0.01 AANBESTEDENDE DIENST	4
0.02 PROCEDURE	4
0.03 INLICHTINGEN	4
0.04 INSCHRIJVING	4
0.05 INSCHRIJVINGSSTAAT	6
0.06 AANBESTEDING	6
0.07 OPDRACHT	7
0.08 GUNNINGSCRITERIUM	7
0.09 VARIANTEN	7
0.10 GESCHILLEN	7
1. ALGEMEEN	8
1.01 OPDRACHTGEVER	9
1.02 DIRECTIE	9
1.03 LOCATIE	9
1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING	9
1.05 TIJDSBEPALING	9
1.06 ONDERHOUDSTERMIJN	9
1.07 KWALITEITSBORGING	9
1.08 WERKGELEGENHEID	10
1.09 GEDRAGSCODE 'PUBLIJK OPDRACHTGEVERSCHAP'	10
1.10 VOERTAAL	10
1.11 MILIEUEISEN	10
2. BESCHRIJVING	11
2.1 ALGEMENE GEGEVENS	11
01 TEKENINGEN	12
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	12
03 KWALITEITSBORGING	12
04 BIJLAGEN	12
07 GEBIEDSOMSTANDIGHEDEN	12
2.2 NADERE BESCHRIJVING	13
1 VERVOEREN	15
101 RESTFRACTIES VERVOEREN	15
1011 Puin.	15
1012 Overige restfracties.	15
102 GROND VERVOEREN	16
1021 Grond vervoeren naar verwerkingslocatie.	16
1022 Grond vervoeren naar eindverwerkingslocatie.	17
1023 Grond vervoeren naar hergebruiklocatie.	18
8 WERKZAAMHEDEN VAN ALGEMENE AARD	20
801 TER BESCHIKKING STELLEN WERKNEMERS	20
802 TER BESCHIKKING STELLEN MATERIEEL	20
8021 Ter beschikking stellen hydraulische kraan.	20
8022 Ter beschikking stellen vrachtauto.	20
8023 Ter beschikking stellen overig materieel.	21
803 MOBILISEREN MATERIEEL	22
804 INSTANDHOUDEN WERKTERREIN	22
8041 Rijplaten.	22
8042 Gebruik inzamelingcontainers.	23
9 STAARTPOSTEN	24
95 STELPOSTEN	24
9501 Veiligheid en gezondheid.	24

3. BEPALINGEN**25**

01	ALGEMENE EN ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	26
01 01	ALGEMENE BEPALINGEN	26
01 04	BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	26
01 05	BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	26
01 07	ZEKERHEIDSTELLING	26
01 08	BIJDRAGEN	27
01 12	MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	27
01 13	KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN	27
01 16	VERZEKERINGEN	27
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	28
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	29
01 20	KWALITEITSBORGING	29
01 22	ONDERAANNEMING	30
01 23	BESLECHTING VAN GESCHILLEN	30
01 25	COMMUNICATIE-INFORMATIEUITWISSELING	30
01 27	MILIEUEISEN	32
01 30	UITVOERING	32
62	VERKEERSMAATREGELEN BIJ WIU	34
62 07	MEET- EN VERREKENMETHODEN, VERKEERSMAATREGELEN BIJ WIU	34